

C.P. Ofelia Elena Ricalde Onofre
Directora de Recaudación en funciones de
Directora de Servicios al Contribuyente de la
Agencia de Administración Fiscal de Yucatán

(Municipio), Yucatán, a ___ de _____ de 2017.

Por este medio solicito la OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES para el contribuyente **XXXXXXXX, XXX XXX**, al cual represento y para lo cual proporciono la información siguiente:

R.F.C. del Contribuyente: _____

Nombre del Representante Legal: _____

R.F.C. del Representante Legal: _____

Domicilio fiscal manifestado ante el Registro Federal y Estatal del Contribuyente: _____

Domicilio fiscal manifestado ante el Registro Federal y Estatal de Contribuyentes del Representante Legal: _____

Registro Estatal de Contribuyentes del Contribuyente: _____

Registro Patronal del IMSS del Contribuyente: _____

Correo electrónico del Contribuyente: _____

Correo electrónico del Representante Legal: _____

Número telefónico Oficina del Contribuyente: _____

Número telefónico Celular del Contribuyente: _____

Número telefónico Oficina del Representante Legal: _____

Número telefónico Celular del Representante Legal: _____

Atentamente

Nombre:

Firma:

Anexos:

- 1.- Original del pago de derecho: constancia de "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales", a nombre del contribuyente solicitante.
- 2.- Original para cotejo y fotocopia del aviso de alta patronal ante el IMSS, en el caso de tener la obligación del Impuesto sobre Erogaciones por Remuneración al Trabajo Personal.
- 3.- Original para cotejo y fotocopia de comprobante de domicilio fiscal con máximo 90 días de expedición: CFE, TELMEX o agua potable.
- 4.- Original para cotejo y fotocopia del instrumento jurídico que acredite la personalidad del promovente, donde le otorgan facultades para actos de dominio o de administración, en el caso de Personas Morales.
- 5.- Original para cotejo y fotocopia de cualquier identificación oficial vigente con fotografía y firma expedida por el gobierno federal, estatal o municipal del contribuyente o representante legal.
- 6.- Original para cotejo y fotocopia de la **opinión negativa** y la documentación comprobatoria que solvete las observaciones realizadas a ésta, cuando se trate de la segunda solicitud.

Tratándose de **Adeudos de Tenencia cuando el vehículo ya ha sido enajenado**, se deberá presentar escrito libre ante la Secretaría de Seguridad Pública y ante el Departamento de Impuestos y Derechos Vehiculares de la Agencia de Administración Fiscal de Yucatán manifestando dicha enajenación a efectos de que se haga la actualización en los registros correspondientes.

El escrito deberá contener además de los requisitos de los artículos 26 y 27 del Código Fiscal del Estado de Yucatán, el Número de placas, No. de Serie, Nombre del adquirente y anexar Original para cotejo y fotocopia de Identificación Oficial de este último, así como del Contrato de Compra-Venta.